DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	15 / 04 / 2024	14 / 05 / 2024
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]	NO [X]
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	25%	25%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**ANA CONSTANZA OSPINA GIRALDO**
DEPENDENCIA	Secretaria de Desarrollo Social
CARGO	Subsecretaria de Deporte y Recreación (e)
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**295-2024**
FECHA DE CONTRATO	10 de abril de 2024
CONTRATISTA	**LUIS ALBERTO MARTINEZ GAVIRIA**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	18591990
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE PROGRAMAS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FISICA PARA EL USO DEL TIEMPO LIBRE
VALOR	$7'800.000
PLAZO	Cuatro (4) meses
FECHA ACTA DE INICIO	15 de abril de 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	14 de agosto de 2024
ADICIÓN	N / A
PRÓRROGA	N / A
SUSPENSIÓN	N / A
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MONITOR PARA ACOMPAÑAR EL PROGRAMA DE ESCUELAS DE INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA ESPODE DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 25%, con las actividades descritas en el Contrato
2. **Grado de Cumplimiento de las Obligaciones**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Apoyar el programa de formación deportiva en la modalidad de ajedrez con la conformación y atención de tres (3) grupos en la zona urbana de diez (10) niñas, niños y adolescentes, con una intervención de dos (2) sesiones de entrenamiento semanales para cada grupo, según lineamientos metodológicos asignados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			**Avance de cumplimiento 25%**
2.	Apoyar el programa de formación deportiva en la modalidad de ajedrez, con la conformación y atención de un (1) grupo en la zona rural mínimo de diez (10) niñas, niños y adolescentes, con una intervención de una (1) sesión de entrenamiento semanal según lineamientos metodológicos asignados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.					X	**N/A** **QUEDA PROYECTADA PARA PROXIMO PERIODO**
3.	Promover el proceso de las inscripciones de las niñas, niños y adolescentes al programa ESPODE 2024, a través de la plataforma digital municipal y/o vistas a instituciones educativas o barrios.			X			**Avance de cumplimiento 25%**
4	Planificar, secuenciar y sistematizar el proceso de formación deportiva para los niños, niñas y adolescentes participantes, por medio de la realización del Plan Pedagógico para la modalidad deportiva de					X	**N/A** **QUEDA PROYECTADA PARA EL PROXIMO PERIODO**

	ajedrez y la planificación semanal del entrenamiento, según formatos suministrados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.						
5.	Realizar la valoración y control de las niñas, niños y adolescentes por medio de la aplicación de la batería de test pedagógicos físicos (generales) y técnicos (específicos), al inicio y al final del programa de formación deportiva con base en los lineamientos metodológicos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación y presentar los resultados de manera oportuna.					X	**N/A QUEDA PROYECTADA PARA EL PROXIMO PERIODO**
6	Realizar el registro de la información estadística de los grupos de trabajo a su cargo, por medio del control de asistencia y la caracterización de la población beneficiada del programa ESPODE, según los requerimientos del observatorio de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.				x		**Avance de cumplimiento 25%**
7	Realizar la custodia, cuidado y buen uso de la implementación deportiva y escenarios deportivos que sea asignados a su cargo para el programa Espode 2024, debiendo reintegrarlos a la Subsecretaría de Deporte y Recreación según los requerimientos de la supervisión.				X		**Avance de cumplimiento 25%**
8	Participar de las reuniones del comité técnico- metodológico y capacitaciones a las que sea convocado por parte de la Subsecretaría de Deporte y Recreación y/o la Secretaría de Desarrollo Social.				X		**Avance de cumplimiento 25%**

9	Apoyar la escuela de padres a través de un (1) encuentro bimensual que permitan socializar y retroalimentar los procesos de formación deportiva, alcances y aspectos por mejorar por parte de los deportistas, según lineamientos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.					X	**N/A SE PROGRAMA PARA EL PROXIMO PERIODO**
10	Apoyar con la participación activa de sus deportistas a cargo en el Primer Festival de ESPODE 2024.					X	**N/A SE PROGRAMA PARA EL PROXIMO PERIODO**
11	Apoyar los eventos y actividades deportivas, recreativos y de actividad física que sean asignados por la Subsecretaria de Deporte y/o Secretaría de Desarrollo Social durante la vigencia del contrato.				X		**AVANCE DE CUMPLIMIENTO 25%**
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.							

3. **Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del Contratista:** Ninguna

4. **Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:**

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
9467063668	PENSIÓN	2024-04	2024–05–14
	SALUD	2024-04	2024–05–14
	RIESGOS PROFESIONALES	2024-04	2024–05–14

5. **Resultado esperado al finalizar el Contrato:** Cumplimiento Total.

6. **Riesgos en el manejo de los recursos**: No

7. **¿Existe Plan de Mejoramiento?** SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ¿Entrego Informe de Ejecución?

SI [X]	NO [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME ➢ Registro Fotográfico ➢ Asistencias ➢ Caracterización de la población beneficiada ➢ Seguridad social mes de abril	

9. Procede pago en este período.

SI [X]	NO [ ]
Se anexa al presente informe Acta Parcial N°01 del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N°295 de 2024, del cual se AUTORIZA el pago.	

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los veinticuatro (24) días del mes de mayo del año dos mil veinticuatro (2024).

ANA CONSTANZA OSPINA GIRALDO
Subsecretaria de Deporte y Recreación (e)
Supervisora (e)